Diocesi di Treviso
azione cattolica italiana

Casa Beato G. Toniolo - Via A. G. Longhin 7 – 31100 Treviso
telefono 0422.576878 – fax 0422.576994 – mail segreteria@actreviso.it – sito www.actreviso.it

ADESIONI 2023-2024

Note e istruzioni tecniche per i presidenti parrocchiali

Informazioni utili

Carissima/o Presidente,

in queste pagine troverai le informazioni utili per il rinnovo delle adesioni 2023-2024.
Ti preghiamo quindi di **leggerle** con molta attenzione, di **seguire** le modalità indicate e **rispettare** i termini al fine di rendere più veloci le operazioni necessarie a trasmettere i dati al Centro Nazionale.
L'adesione infatti non è solo un adempimento burocratico, ma dice l'appartenenza alla vita dell'Azione Cattolica Italiana. Ti chiediamo quindi di **contattare** per tempo gli aderenti che ti sono affidati, di **curare** la proposta di associarsi a quanti in vario modo si sono avvicinati all'associazione (in modo particolare con le attività estive) e di **verificare** con discrezione i motivi di eventuali revoche. **La festa dell'Immacolata sia anche quest'anno il momento del completamento dell'adesione con la benedizione e la consegna delle tessere e soprattutto l'incontro festoso di tutti gli associati della tua comunità parrocchiale.**
La Segreteria rimane a disposizione per qualsiasi tuo dubbio che non trovi risposta in queste pagine.
Grazie della collaborazione e buon lavoro

La Segreteria diocesana

AcPortal — Adesioni online!

In www.actreviso.it seguendo il percorso Adesioni – Adesioni online con le credenziali riconosciute ai presidenti, puoi gestire on line le adesioni della tua associazione.
Le eventuali singole adesioni/rinnovi inseriti dai soci, ti saranno rese visibili per poter raccogliere le quote e provvedere ad un unico bonifico.
La Segreteria diocesana successivamente al controllo del versamento, provvederà a confermare i dati ed a inoltrarli al Centro Nazionale.
Si ricorda che la documentazione cartacea, schede adesioni rinnovate, cessate e dei nuovi devono essere consegnate in segreteria.
Per favorire questa modalità di adesione, **entro il 15 novembre** le associazioni che avranno completato l'inserimento delle adesioni, potranno richiedere l'inoltro delle tessere a mezzo corriere, corrispondendo un contributo di 6,00 euro per le spese di spedizione.

Si raccomanda l'inserimento corretto di tutti i dati richiesti per evitare di dover far ricaricare manualmente la posizione, di ricevere messaggi di non recapitato delle comunicazioni inoltrate ai soci con indirizzi e-mail errati e di rendere inattiva l'assicurazione riservata ai soci AC. In caso di bisogno richiedi in segreteria un appuntamento telefonico con un tutor.

ORARI SEGRETERIA

Per la consegna in Centro diocesano dei moduli di adesione si potrà provvedere nelle settimane di **ottobre e novembre** con il consueto orario di apertura della segreteria (martedì – mercoledì-venerdì dalle 9.00 alle 13.00, giovedì dalle 14.00 alle 19.30 e sabato dalle 9.00 alle 12.00) previo appuntamento.
Inoltre la segreteria, nei giorni qui sotto riportati, osserverà i seguenti orari e riceverà solo per appuntamento concordato con la segreteria (mail segreteria@actreviso.it o tel. 0422.576878) fino a disponibilità posti.

LUNEDI'	**27 NOVEMBRE**	**09.00-18.30**	
MARTEDI'	**28 NOVEMBRE**	**09.00-18.30**	
MERCOLEDI'	**29 NOVEMBRE**	**dalle ore 09.00**	**alle ore 13.00**
GIOVEDI'	**30 NOVEMBRE**	**dalle ore 14.00**	**alle ore 21.00**
VENERDI'	**01 DICEMBRE**	**09.00-13.00**	**19.00-22.00**
SABATO	**02 DICEMBRE**	**dalle ore 09.00**	**alle ore 17.00**
LUNEDI'	**04 DICEMBRE**	**dalle ore 09.00**	**alle ore 17.00**
MARTEDI'	**05 DICEMBRE**	**dalle ore 09.00**	**alle ore 22.00**
MERCOLEDI'	**06 DICEMBRE**	**09.00-13.00**	**20.30-22.00**
GIOVEDI'	**07 DICEMBRE**	**dalle ore 09.00**	**alle ore 13.00**

Attenzione: *Casa Toniolo è sede di numerosi uffici diocesani; soprattutto al mattino non è garantita la possibilità di parcheggiare all'interno.*

Per chi si presentasse senza aver fissato l'appuntamento, non è possibile garantire la possibilità di consegnare le adesioni.
In caso di **disdetta** dell'appuntamento si prega cortesemente di **avvisare tempestivamente** la segreteria.

QUOTE

Le quote ordinarie individuali sono aumentate per adulti, giovani e giovanissimi; le quote relative ai nuclei famigliari si adeguano alla scontistica applicata alle adesioni 2023-2024 dal Centro Nazionale (-20% sulla quota individuale).
L'Associazione Diocesana attua un'ulteriore scontistica (bonus) a favore delle coppie di sposi (-30% sulla quota individuale)

	Quota ordinaria	Nucleo fam. da 2 a 3	Gratuità nucleo fam. oltre 3
Adulti nati dal 1993 e precedenti	30,00€	24,00€	
Coppia di sposi (2 adulti)		42,00€	
Coppia di sposi (adulto + giovane)		38,50€	
Coppia di sposi (2 giovani)		35,00€	
Giovani (26-30: nati 1994-1998 – 19-25: nati 1999-2005)	25,00€	20,00€	
Giovanissimi nati 2006-2009	20,00€	16,00€	
ACR (12-14: nati 2010-2011-2012 9-11: nati 2013-2014-2015 – 6-8: nati 2016-2017-2018	15,00€	12,00€	
Piccolissimi 0-5 anni nati: 2019-2024	10,00€	8,00€	

Esempi quote in nucleo familiare

1) **famiglia composta da tre persone (marito+moglie+figlio acr**) le quote saranno: euro 43,00 (marito/moglie) + euro 12,00 (figlio Acr).

2) **famiglia composta da quattro persone (marito+moglie+figlio/giovane+figlio/giovanissimo)** le quote saranno: euro 42,00 (marito/moglie) + euro 20,00 (figlio/giovane) + gratis (figlio/giovanissimo)

3) **famiglia composta da sei persone (marito+moglie+figlio/gv.mo+figlio/gv.mo+figlio/acr+figlio/acr)** le quote saranno: euro 42,00(marito/moglie) + euro 16,00 (figlio gv.mo) + gratis (figlio/gv.mo) + gratis (figlio/acr) + gratis (figlio/acr).

4) **famiglia composta da quattro persone** (2 fratelli/sorelle Acr 12/14 e 6/8 + 1 fratello/sorella gv.mo + 1 fratello/sorella giovane) le quote saranno: euro 20,00 (gv) + euro 16,00 (gv.mo) + euro 12,00 (Acr 12-14). L'Acr 6-8 è gratis.

Ricordiamo:

- E' auspicabile che i soci e simpatizzanti di AC partecipino insieme, nella propria parrocchia, alla celebrazione eucaristica dell'8 dicembre, festa di Maria Immacolata nostra patrona. Si suggerisce inoltre di sottolineare la fraternità e l'unitarietà dell'associazione, organizzando un momento conviviale per ragazzi, giovani e adulti.
- Per questo motivo è opportuno iniziare le operazioni di conferma delle adesioni fin dall'inizio dell'anno associativo (da settembre) e presentare i **rinnovi** delle adesioni in segreteria **con congruo anticipo rispetto la festa dell'Immacolata**!
- **In particolare bisognerà avere cura di inoltrare le eventuali revoche, dopo aver verificando con delicatezza il motivo del mancato rinnovo, entro il 31 gennaio 2023 Infatti, oltre questa data il Centro Nazionale considererà rinnovate tutte le adesioni non precedentemente ed esplicitamente revocate.**
- Le **nuove adesioni**, sono possibili in ogni momento dell'anno: **dal 1 settembre fino al 31 luglio.**
- Possono aderire i bambini di 0 – 5 anni (nati 2018-20243).
- Per le coppie di sposi **sulla scheda di adesione la quota indicata per le coppie è complessiva** (marito e moglie).

(*Esempio*: Rossi Antonio sposato con Bianchi Maria. Nella scheda di Antonio troverò quota Coppia Sposi € 42,00 e sulla scheda di Maria troverò quota Coppia Sposi € 42,00. La quota da pagare per Antonio e Maria sarà di € 42,00. Lo stesso per Coppia Sposi nucleo familiare fino a 3 e Coppia Sposi nucleo familiare oltre a 3 persone).

MODULI

Nel bustone troverete:

1. **SCHEDA DI ADESIONE**

per ciascun aderente già completa dei dati caricati come da adesioni 2022-2023.

Ogni aderente deve verificare che i dati riportati siano esatti.

Per migliorare e rendere più efficace la comunicazione sarebbe prezioso che ogni socio indicasse sulla modulistica adesioni il proprio indirizzo di posta elettronica, come anche il numero di telefono mobile. Ogni Presidente parrocchiale è sollecitato quindi, nel momento in cui raccoglie le adesioni, a reperire anche email e cellulare dei propri soci.

Per i minori di 16 anni: qualora il genitore non intenda fornire la e-mail del figlio potrà fornire la propria.

Si raccomanda di scrivere gli indirizzi e-mail in modo chiaro e leggibile (facendo particolare attenzione a punti, trattini …).

Per le donne coniugate indicare cognome da nubile.

2. **ELENCO ADERENTI SINTETICO** (aderenti 2022-2023)

3. **SCHEDA ADESIONE PER NUOVI ADERENTI**

Questo modulo deve essere compilato con **tutti** i dati anagrafici dai nuovi aderenti.

(Nel bustone trovi 1 modulo in bianco per ogni settore e articolazione presente nell'anno precedente che potrai fotocopiare per i nuovi aderenti; se hai bisogno di più copie potrai chiederne in segreteria). Ricordiamo che tutta la modulistica sarà pubblicata su sito actreviso.it

4. **MODULO RIEPILOGATIVO NUOVI ADERENTI**

5. **RIEPILOGO GENERALE TESSERAMENTO ASSOCIAZIONE PARROCCHIALE E MODULO GENERALE RIEPILOGO TESSERE**
6. **FOGLIO DI AIUTO PER IL CALCOLO TOTALE QUOTE DIVERSIFICATE PER ETÀ E NR. COMPONENTI (FOGLIO FACOLTATIVO)**

7. **ELENCO E MODULO PER AGGIUNTE SUCCESSIVE ALLA PRIMA CONSEGNA**

PAGAMENTO

Il pagamento potrà essere effettuato con:

- **CONTO CORRENTE POSTALE nr. 11926318**

Intestato a: Azione Cattolica Italiana Diocesi di Treviso – via A.G. Longhin 7 – 31100 Treviso –
come da bollettino che trovate nel bustone.
Si ricorda di scrivere sul bollettino postale nome e codice Associazione nella causale dopo la dicitura "adesioni 2023-2024".
Alla voce eseguito da: indicare cognome e nome del presidente parrocchiale.

- **BONIFICO POSTE ITALIANE**

Codice IBAN IT72E0760112000000011926318
Intestato a: Azione Cattolica Italiana Diocesi di Treviso – Via A.G. Longhin 7 – 31100 Treviso
indicando come causale "adesioni 2023-2024 nome e codice Associazione".

La segreteria non accetta pagamenti in contanti, ad eccezione di modeste integrazioni dovute alla correzione di eventuali differenze o aggiunte di adesioni comunque per importi non superiori a 100,00€.

LA COPERTURA ASSICURATIVA PER I SOCI DI AC - ASSICURACI

AssicurAci è la copertura assicurativa studiata per la vita associativa e per il socio dell'Azione Cattolica Italiana durante le attività svolte in parrocchia, sia in diocesi che a livello Nazionale.
AssicurAci copre ogni singolo socio di Azione Cattolica in regola con il tesseramento – risultante dal software nazionale - nell'ambito dello svolgimento delle attività associative (incontri, campi estivi, pellegrinaggi, etc.). Il pacchetto assicurativo AssicurAci è attivato dal tesseramento all'AC e decade al momento della eventuale disdetta dell'adesione.
Sono assicurate tutte le attività associative, in sede e fuori sede. In particolare le garanzie relative agli infortuni e all'assistenza sono attive nel mondo intero, quelle per la responsabilità civile e la difesa legale in tutta Europa.
Il pacchetto assicurativo prevede: la responsabilità civile per danni a terzi (la nostra polizza ha un valore aggiuntivo perché i soci sono considerati terzi tra loro), gli oneri per la difesa legale, gli infortuni dei soci durante le attività associative, nei casi di morte e invalidità permanente.
Ad eccezione di quanto sopra, la polizza assistenza (assistenza sanitaria in caso di sinistro, invio di medicinali urgenti, invio di un medico generico a domicilio, trasporto in autoambulanza, etc), è erogabile anche per contesti personali e non prettamente associativi.
Si ricorda inoltre che è possibile attivare l'assicurazione personale contro infortuni anche per i non soci in occasione delle iniziative promosse dall'AC.
La convenzione AssicurAci è estesa gratuitamente anche agli assistenti dell'AC, a tutti i livelli.

In caso di infortunio è obbligatorio riportare sul modulo di sinistro il numero della tessera ed allegarne fotocopia assieme alla documentazione medica. Pertanto è importante informare i soci aderenti di porre molta attenzione a non smarrire la tessera, che va conservata in un posto sicuro.
In caso di smarrimento infatti la segreteria non può risalire al numero della tessera che viene assegnato dal presidente parrocchiale al momento della consegna della tessera.
E' opportuno pertanto conservare copia delle tessere prima di consegnarle ai propri aderenti complete di dati e firma del presidente parrocchiale.
E' importante a fini assicurativi che: i dati anagrafici riportati sulle schede adesione siano esatti (cognome e nome, data e luogo di nascita).

ALCUNE RACCOMANDAZIONI

- Si raccomanda di riportare tutti i **dati** in modo chiaro, leggibile e completo.
- **Non utilizzare schede adesioni anni precedenti** (barrando l'anno associativo vecchio ed indicando quello nuovo) **e non utilizzare schede adesione diverse dal settore di appartenenza** (esempio compilo la scheda di un giovane per un adulto modificando quote e settore di appartenenza).
- A quanti provvederanno ad inserire on line i nominativi dei nuovi associati, chiediamo particolare attenzione alla correttezza dei dati inseriti che determineranno l'adesione all'AC e all'Assicuraci. In caso di non corrispondenza, ovviamente l'assicurazione non risponde!
- Le **tessere** verranno sostituite solo nel caso in cui ci sia stato un **errore nella compilazione** da parte del presidente (esempio: è stato scritto Elisa invece di Lisa). Quelle errate vanno riconsegnate in segreteria.
- In caso di **cambio di indirizzo di un aderente**, comunicare tempestivamente alla segreteria via mail o posta il nuovo indirizzo che sarà trasmesso immediatamente al Centro nazionale.
- In caso di **decesso di un aderente**, informare tempestivamente la Presidenza attraverso comunicazione alla Segreteria diocesana. In fase di adesioni, riportare su elenco e scheda "deceduto o deceduta" così da permettere di mettere l'anagrafica nello storico.
- Se uno o più aderenti non ricevono la **stampa associativa**, comunicare al più presto il nominativo e confermare il corretto indirizzo alla segreteria che provvederà a sollecitare il Centro nazionale.
- Nel caso in cui un aderente non rinnovi l'adesione (dopo aver verificato e accuratamente accertato il non rinnovo), il nome va depennato (con una penna rossa) dalla scheda che va riconsegnata in segreteria.
- Nel caso in cui un aderente appartenente ad un gruppo famigliare non rinnovi l'adesione, va depennato (con una penna rossa) solo quel nome.
- Per gli aderenti in nucleo famigliare riportare su scheda adesione solo i componenti del nucleo che aderiscono all'AC, non di tutta la famiglia.

Trattamento dei dati personali

Tutta l'Azione Cattolica Italiana - associazioni territoriali, diocesane e l'associazione nazionale - è tenuta a garantire che il trattamento dei dati personali si svolga nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali, nonché della dignità del socio, con particolare riferimento alla riservatezza, all'identità personale e al diritto alla protezione dei dati personali.
Quindi richiamiamo con particolare attenzione il principio di accountability ("responsabilizzazione" nella versione italiana del GDPR), in virtù del quale l'Azione Cattolica Italiana è chiamata a mettere in atto

misure tecniche e organizzative adeguate non solo a garantire che il trattamento sia effettuato in conformità alle disposizioni del Regolamento, ma altresì a consentire allo stesso Titolare di dimostrare tale conformità attraverso procedure che permettano la gestione della protezione del dato. Per tal motivo, l'associazione nazionale ha rivisitato l'intera piattaforma per l'alimentazione e gestione dei dati.

Indicazione privacy

Porre particolare attenzione alle indicazioni riportate nel modulo adesioni.
Ricordiamo inoltre che l'adesione per i minorenni deve essere sottoscritta, con firma leggibile, dai genitori esercenti la patria potestà o dal tutore legalmente assegnato.

RIVISTE E SUSSIDI SPETTANTI AI SOCI

I soci di Azione cattolica ricevono in quota tessera riviste e sussidi in base all'età; è uno dei modi dell'associazione per fasi vicina a ciascuno di loro. In dettaglio:

Segno nel mondo (trimestrale): è prevista la spedizione cartacea della rivista agli aderenti oltre i 60 anni. Sul sito segnoweb.azionecattolica.it/ è disponibile il pdf di ogni numero insieme a ulteriori articoli di attualità e approfondimento.
I soci under 60 possono abbonarsi alla versione cartacea di Segno nel mondo pagando € 5 per un anno (4 numeri): per info abbonamenti@editriceave.it
Ragazzi (trimestrale): la pubblicazione viene spedita in formato cartaceo ai soci dai **10 ai 13 anni**.
Foglie.AC (trimestrale): la rivista è inviata agli aderenti in età compresa tra **7 e 9 anni**.
La Giostra (mensile): la pubblicazione viene spedita ai soci da **0 a 6 anni**; sul sito lagiostra.biz sono disponibili ogni mese ulteriori contenuti.
Per i Giovanissimi, **dai 15 ai 18 anni**, come lo scorso anno il Settore Giovani proporrà il testo per la preghiera e la riflessione personale **«Effetto domino»**, legato ai temi della Guida. Scopri di più su https://editriceave.it/libri/testo-personale-effetto-domino. Il testo sarà inviato a tutti i soci di questa fascia di età verso la fine di settembre, mentre un secondo invio è previsto intorno al mese di marzo per i nuovi aderenti.
Inoltre, per tutti, a partire dalla prima domenica di Avvento sarà possibile ascoltare gratuitamente sulle piattaforme audio Alta frequenza, il podcast quotidiano di commento al Vangelo, scritto da giovani per altri giovani!
Il testo personale **«Chi ha toccato le mie vesti?»,** riservato a tutti i soci **dai 19 anni**, verrà spedito come supplemento di "Segno nel mondo" verso la fine di settembre. Un secondo invio del sussidio è previsto intorno al mese di marzo per i nuovi aderenti.
I sussidi ACR di preghiera in Avvento e in Quaresima giungeranno come sempre in allegato alle riviste spettanti.
I soci con anno di nascita interessato al passaggio da un settore (o articolazione) all'altro, riceveranno a partire da ottobre la pubblicazione successiva (ad esempio Ragazzi al posto di Foglie.Ac), senza alcuna interruzione nell'invio della rivista.
Anche i nuovi soci riceveranno le riviste a partire dal momento in cui saranno inseriti nel sistema nazionale. Raccomandiamo per questo motivo di acquisire quanto prima la loro adesione consentendogli così di ricevere la stampa fin dal primo numero: è un primo segno concreto di appartenenza, oltre alla tessera personale, e aiuta a creare rete tra tutti i soci di qualunque età!

MEMO

Prima di partire per portare le adesioni in Centro Diocesano verificare di avere con sé:

- ❑ elenchi aderenti (con riportate le dovute modifiche, aggiunte e cancellazioni)
- ❑ elenco nuovi aderenti
- ❑ tutte le schede di adesione
- ❑ **anche le schede di adesione disdettate per chi sicuramente non rinnova l'adesione**
- ❑ modulo generale riepilogo adesioni
- ❑ ricevuta di versamento per ccp o ricevuta del bonifico

COSA TROVO NEL BUSTONE:

- ✓ Lettera del presidente diocesano
- ✓ Lettera dell'assistente diocesano ai parroci assistenti
- ✓ Lettera dell'amministratrice diocesana
- ✓ Rito per la benedizione delle tessere
- ✓ Preghiera dell'aderente di AC
- ✓ Elenco sintetico aderenti 2022-2023
- ✓ Elenco sintetico per nuovi aderenti
- ✓ Schede di adesione complete di dati anagrafici
- ✓ Scheda di adesione per nuovi aderenti
- ✓ Modulo generale riepilogo adesioni
- ✓ Modulo generale aggiunta adesioni
- ✓ Elenco sintetico aggiunte aderenti
- ✓ Conto corrente postale per il versamento delle quote
- ✓ Poster AC unitario 2023-2024
- ✓ Poster ACR 2023-2024
- ✓ Locandina promozionale adesioni 2024
- ✓ Cartolina promozionale adesioni 2024
- ✓ Depliant promozionale Ac
- ✓ Depliant cammini formativi 2023-2024
- ✓ Depliant riviste Ac

Mettiamo in circolo l'AC

Buona AdeSIone a tutti!

Seguici sui Social

visitACI

www.actreviso.it